**Інформація**

**про хід виконання Антикорупційної програми Держгеокадастру на 2019–2020 роки Головним управління Держгеокадастру у Тернопільській області (станом на 31.12.2019)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування заходу, зазначеного у антикорупційній програмі** | **Строк виконання заходу** | **Відповідальні за виконання** | **Стан виконання** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **І. Засади відомчої політики щодо запобігання та протидії корупції у сфері топографо-геодезичної і картографічної діяльності, земельних відносин, землеустрою, заходи з її реалізації та заходи з виконання антикорупційної стратегії і державної антикорупційної програми.** | | | | |
| 1. | Контроль за дотриманням антикорупційного законодавства та законодавства про державну службу працівниками апарату Держгеокадастру, його територіальних органів та підприємств, що належать до сфери управління Держгеокадастру. | Постійно. | Начальники, їх заступники та керівники структурних підрозділів Головного управління. | 1. Виконано.  2. Сектором завізовано 4014 організаційно-розпорядчих актів (наказів, тощо). |
| 2. | Проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад в апараті Держгеокадастру, його територіальних органах, керівників підприємств, що належать до сфери управління Держгеокадастру, відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції», а також проведення заходів, передбачених Законом України «Про очищення влади». | Постійно. | Сектор запобігання та виявлення корупції. | 1. Виконано.  2. Головним управлінням проведено дві спеціальні перевірки.  3. Спеціальні перевірки проведені з дотриманням строків. Спостерігалось 5-ть випадків із затримкою з відповідями від органів, які розглядають запити на проведення спеціальної перевірки.  4. Проведено 3 заходи щодо осіб, передбачених Законом України «Про очищення влади». |
| 3. | Попередження осіб, які претендують на зайняття посад в апараті Держгеокадастру, його територіальних органах,  підприємствах, що належать до сфери управління Держгеокадастру, про вимоги, спеціальні обмеження та заборони, встановлені законами України «Про запобігання корупції» та «Про державну службу». | Постійно. | Управління персоналом,  сектор запобігання та виявлення корупції | 1. Виконано.  2. 8 осіб зараховані на посади державної служби та були попереджені про вимоги, спеціальні обмеження та заборони, встановлені законами України «Про запобігання корупції» та «Про державну службу». |
| 4. | Організація на постійній основі заходів з підвищення кваліфікації працівників апарату Держгеокадастру, його територіальних органів, підприємств, що належать до сфери управління Держгеокадастру, з питань запобігання і виявлення корупції. | Постійно. | Керівник Головного управління | 1. Виконано.  2. 12.02.2019р. завідувач Сектору запобігання та виявлення корупції Головного управління взяла участь у тренінгу «Актуальні питання застосування антикорупційного законодавства в діяльності уповноважених підрозділів територіальних органів Держгеокадастру».  20.11.2019р. в.о. завідувача Сектору запобігання та виявлення корупції Головного управління пройшла підвищення кваліфікації за загальною короткостроковою програмою «Запобігання та виявлення корупції – практика застосування». |
| 5. | Вжиття заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та його врегулювання відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції». | Постійно. | Сектор запобігання та виявлення корупції | 1. Виконано.  2. Сектором проводиться інформаційно-роз’яснювальна робота щодо визначення поняття «конфлікт інтересів», шляхів і способів його врегулювання, проводяться бесіди, надаються консультації, дані інформаційні матеріали розміщені на дошках оголошень, доводиться до відома працівників інформація про безкоштовний онлайн курс «Конфлікт інтересів – треба знати!», 5 працівників отримали сертифікати про успішне закінчення курсу.  3. За звітний період надійшло 74 повідомлення про наявність конфлікту інтересів.  4. Повідомлення врегульовані відповідно ст. 28, ст.29,ст. 30,ст.33 Закону України «Про запобігання корупції», відповідні особи про це повідомлено.  5. Чотири повідомлення не потребували врегулювання. |
| 6. | Проведення організаційних заходів по підготовці до чергового етапу декларування. | Грудень 2019 року, січень –березень 2020 року. | Сектор запобігання та виявлення корупції | 1. Виконано.  2. Проведено 10 заходів по підготовці до чергового етапу декларування.  Надано понад 60 індивідуальних консультацій щодо правильності та повноти заповнення е-декларацій. |
| 7. | Проведення перевірки факту подання/неподання суб’єктами декларування Держгеокадастру, його територіальних органів та підприємств, що належать до сфери управління Держгеокадастру, декларацій відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції». | Постійно. | Сектор запобігання та виявлення корупції | 1. Виконано..  2.  На виконання вимог рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 06.09.2016 №19 «Про затвердження Порядку перевірки факту подання суб’єктами декларування декларацій відповідно до Закону України "Про запобігання корупції" здійснюється постійний моніторинг подання декларацій державними службовцями Головного управління, у відповідності до вимог чинного законодавства. В результаті проведеної перевірки, всі державні службовці Головного управління вчасно подали щорічні декларації за 2018р. |
| 8. | Інформування спеціально уповноважених суб’єктів у сфері протидії корупції у разі виявлення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення чи одержання інформації про вчинення такого правопорушення працівниками Держгеокадастру, його територіальних органів, підприємств, що належать до сфери управління Держгеокадастру. | Невідкладно після виявлення. | Керівник Головного управління, сектор запобігання та виявлення корупції | 1. Виконано.  2. Виявлено два факти несвоєчасного подання декларації перед звільненням.  Направлено 4 повідомлення до НАЗК про факт виявлення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення. |
| 9. | Здійснення заходів з підвищення рівня інформованості працівників щодо обмежень, вимог та заборон, встановлених Законом України «Про запобігання корупції», змін в антикорупційному законодавстві, роз’яснень і методичних рекомендацій Національного агентства з питань запобігання корупції. | Постійно. | Сектор запобігання та виявлення корупції. | 1. Виконано.  2.  Всі працівники Головного управління ознайомлені із обмеженнями, вимогами та заборонами, встановленими Законом України «Про запобігання корупції», про що засвідчили своїми особистими підписами в особових справах. Інформаційні матеріали щодо обмежень та вимог, встановлених Законом України «Про запобігання корупції» розміщені на дошках оголошень та на сайті Головного управління.  Сектором проведено 8 бесід з особами, які були зараховані на посади державної служби щодо вимог, спеціальних обмежень та заборон, встановлених законами України «Про запобігання корупції» та «Про державну службу».  Інформація про зміни в антикорупційному законодавстві, роз’яснення і методичні рекомендації Національного агентства доводяться до відома працівників шляхом розміщення на офіційному веб-сайті, електронною поштою, а також проводяться наради, семінари. Так, на офіційному веб-сайті Головного управління розміщено 5 інформаційних матеріалів у рубриці «Запобігання та протидія корупції», е-поштою відправлено5 інформаційних повідомлень.  Зокрема, доведені до відома працівників ГУ Рекомендації НАЗК суб’єктам декларування до чергового етапу електронного декларування в Україні та відповіді на поширені запитання при роботі ЄДРД. Також проводиться інформаційно-організаційна робота щодо поширення інформації серед працівників ГУ про проведення НАЗК навчань, онлайн курсів «Конфлікт інтересів: треба знати! Від теорії до практики», «Декларуй доброчесно!», 5 працівників отримали сертифікати про успішне закінчення курсу..  За звітний період, проведено 13 нарад, семінарів, одна селекторна нарада, де залучено 294 особи. Надано 8 консультацій щодо повідомлень про зміни в майновому стані. |
| 10. | Інформування Держгеокадастру про факти правопорушень в територіальних органах Держгеокадастру та підприємствах, що належать до сфери управління Держгеокадастру відповідно до вимог наказу Держгеокадастру від 09.01.2018 № 4 «Про інформування щодо фактів правопорушень». | Не пізніше ніж протягом трьох годин робочого часу з моменту отримання повідомлення (інформації), затримання особи, тощо. | Керівник Головного управління, сектор запобігання та виявлення корупції | 1. Виконано.  2. На виконання вимог наказу Держгеокадастру від 09.01.2018 № 4 «Про інформування щодо фактів правопорушень» до Держгеокадастру надіслано 30 повідомлень. |
| 11. | Ведення обліку працівників Держгеокадастру, його територіальних органів та підприємств, що належать до сфери управління Держгеокадастру, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень та/або правопорушень, пов’язаних з корупцією. | Постійно. | Уповноважені підрозділи (особи) з питань запобігання та виявлення корупції територіальних органів Держгеокадастру та підприємств, що належать до сфери управління Держгеокадастру. | 1. Виконано.  2. За звітний період одна особа притягнута до відповідальності за вчинення корупційного та/або пов’язаного з корупцією правопорушення. |
| 12. | Проведення службових розслідувань щодо осіб, визнаних винними у вчиненні корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, або невиконанню вимог Закону України «Про запобігання корупції» в інший спосіб та вжиття заходів щодо притягнення їх до дисциплінарної відповідальності відповідно до вимог законів України «Про запобігання корупції», «Про державну службу», постанови Кабінету Міністрів України від 13.06.2000 № 950. | Постійно. | Сектор запобігання та виявлення корупції. | 1. Виконано.  2. Проведене одне службове розслідування. |
| 13. | Забезпечення умов для повідомлень працівниками Держгеокадастру, його територіальних органів та підприємств, що належать до сфери  управління Держгеокадастру, про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» іншою особою, зокрема через спеціальні телефонні лінії, офіційні веб-сайти, засоби електронного зв’язку, забезпечення конфіденційності інформації про цих осіб, а також неупередженого та своєчасного їх розгляду | Постійно. | Керівник Головного управління, сектор запобігання та виявлення корупції | 1. Виконано.  За звітний період на електронну пошту стоп корупція надійшло 6-ть повідомлень, які розглянуті у відповідності до норм чинного законодавства. |
| 14. | Забезпечення доступу до публічної інформації та дотримання принципів прозорості та неупередженості при висвітленні діяльності Держгеокадастру, його територіальних органів та підприємств, що належать до сфери управління Держгеокадастру, з питань запобігання та виявлення корупції шляхом розміщення організаційно-розпорядчих документів, а також звітної та статистичної інформації на сайті Держгеокадастру, його територіальних органів, підприємств, що належать до сфери управління Держгеокадастру. | Не пізніше п’яти робочих днів з дня прийняття (затвердження). | Керівник Головного управління | 1. Виконано.  2. На офіційному веб-сайті Головного управління розміщено 5 інформаційних матеріалів у рубриці «Запобігання та протидія корупції» щодо суспільно-важливої інформації, зокрема, організаційно-розпорядчих документів, а також звітної та статистичної інформації. |
| **ІІ. Усунення виявлених корупційних ризиків.** | | | | |
| 1. | **Ризик 9:**  Ймовірність виникнення проявів недоброчесності та необ’єктивності, яка полягає у несвоєчасному розгляді звернень, ненадання або надання недостовірної інформації з метою приховування інформації та задоволення своїх приватних інтересів або інтересів третіх осіб. | Протягом 2019–2020 років. |  | 1.Виконано.  У Головному управлінні відсутні прояви недоброчесності та необ’єктивності, яка полягає у несвоєчасному розгляді звернень, ненадання або надання недостовірної інформації з метою приховування інформації та задоволення своїх приватних інтересів або інтересів третіх осіб. |
| 1. Проведення нарад, семінарів серед працівників Держгеокадастру, його територіальних органів та підприємств, що належать до сфери управління Держгеокадастру з метою поширення інформації стосовно дотримання вимог законодавства щодо розгляду звернень громадян, доступу до публічної інформації та відповідальності за їх порушення. | До 31.12.2019, до 31.12.2020. | Керівник Головного управління**.** | 1.1. Проведено 12 нарад, серед 20 працівників Головного управління з питань дотримання вимог законодавства щодо розгляду звернень громадян, доступу до публічної інформації та відповідальності за їх порушення. |
| 2. Посилення контролю за дотриманням законодавства під час розгляду звернень громадян та юридичних осіб, запитів на інформацію, звернень на гарячу лінію, тощо, шляхом періодичного моніторингу з боку уповноважених на це підрозділів та звітування перед керівництвом про результати такого моніторингу. | До 05.01.2020, до 05.01.2021. | Керівник Головного управління**.** | 1.2. Встановлено додатковий контроль за дотриманням спеціального законодавства під час розгляду листів громадян та юридичних осіб, запитів на публічну інформацію, звернень громадян, звернень на гарячу лінію, тощо, шляхом періодичного моніторингу з боку підрозділу документообігу (сектора контролю), сектора звернення громадян та доступу до публічної інформації відповідних листів громадян та юридичних осіб, запитів на публічну інформацію, звернень громадян, звернень на гарячу лінію, відповідей на них та звітування перед керівництвом про результати такого моніторингу; публікації на сайті статистичних даних щодо запитів, звернень і відповідей на них протягом певного періоду (щоквартально), а також питань, яких вони стосувались.  Запити на публічну інформацію та звернення на гарячу лінію виконані без порушення строків.  З порушенням строків виконані:  0 – звернень громадян та  322 – листів юридичних осіб.  Порушення строків виникають через велике і нерівномірне навантаження на спеціалісті та перебої в роботі Інтернету (з перебоями роботи Системи «ДОК ПРОФ»).  Вживаються заходи щодо дотримання виконавської дисципліни :   * здійснюється оперативне реагування на документи зі стислими термінами виконання згідно з вимогами, установленими чинним законодавством, самими документами, резолюціями керівництва; * вживаються заходи запобігання фактам невиконання, несвоєчасного чи неякісного виконання контрольних документів; * проводиться ретельний аналіз причин порушень виконавської дисципліни та не допускати у подальшому їх повторення; * підвищено вимогливість до керівників підпорядкованих структурних підрозділів з питань виконавської дисципліни; * сектор контролю Головного управління продовжує працювати над питаннями поліпшення організації контролю за виконанням завдань.   Вживаються заходи щодо забезпечення реалізації конституційних прав громадян щодо одержання обґрунтованої, повної та своєчасної відповіді на звернення.    Вказати інформацію про проведення моніторингу, подання інформації (доповідної записки) керівникам територіальних органів Держгеокадастру про стан дотримання законодавства України під час розгляду звернень громадян, запитів на інформацію, звернень юридичних осіб, звернень на гарячу лінію, тощо за звітний рік (реквізити документа, тощо).  Скарги на порушення строків, неналежного (неповного) розгляду звернень громадян та юридичних осіб, запитів на інформацію, звернень на гарячу лінію Держгеокадастру відсутні.  Відповідно притягнуті до дисциплінарної відповідальності – відсутні. |
| 3. Розміщення на офіційному веб-сайті Держгеокадастру, його територіальних органів статистичних даних щодо запитів на інформацію. | Щомісяця. | **Керівник Головного управління.** | 1.3. На офіційному веб-сайті Головного управління публікується щомісячна та щоквартальна статистична інформація щодо надходження запитів на інформацію. |
| **ІІІ. Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування.** | | | | |
| 1. | Забезпечення організації навчання державних службовців, працівників з питань запобігання та виявлення корупції. | Протягом 2019–2020 років. | Керівник Головного управління | 1. Виконано.  2. Керівником Головного управління забезпечується організація навчання державних службовців, працівників з питань запобігання та виявлення корупції. Проведено 13 заходів, де охоплено 294 особи. |
| 2. | Проведення нарад (навчань) з працівниками з таких тем:  заповнення електронних декларацій, дотримання строків їх подання, порядок та строки подання повідомлень про суттєві зміни в майновому стані, обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності, алгоритм дій при виявленні конфлікту інтересів, у разі надходження пропозиції щодо неправомірної вигоди або подарунка, тощо. | Протягом 2019–2020 років. | Сектор запобігання та виявлення корупції. | 1. Виконано.  2.  За звітний період, проведено 13 нарад, семінарів, одна селекторна нарада, де залучено 294 особи. Надано понад 62 індивідуальні консультації щодо правильності та повноти заповнення е-декларацій та 8 консультації щодо надання повідомлень про зміни в майновому стані. |

В.о. завідувачки Сектором

запобігання та виявлення корупції Лілія ГУРНИК