

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління
Держгеокадастру у
Тернопільській області
17.11.2017 № 367 (із змінами)

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
НАДАННЯ ВІДОМОСТЕЙ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ У ФОРМІ ВИТЯГУ З
ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ПРО ОБМЕЖЕННЯ У ВИКОРИСТАННІ ЗЕМЕЛЬ
(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Тернопільській області

Відділ у Бережанському районі

Відділ у Борщівському районі

Відділ у Бучацькому районі

Відділ у Гусятинському районі

Відділ у Заліщицькому районі

Відділ у Збарзькому районі

Відділ у Зборівському районі

Відділ у Козівському районі

Відділ у Кременецькому районі

Відділ у Лановецькому районі

Відділ у Монастириському районі

Відділ у Підволочиському районі

Відділ у Підгасцькому районі

Відділ у Терехівському районі

Відділ у м. Тернопіль Міськрайонного управління

Відділ у Тернопільському районі Міськрайонного управління

Відділ у Чортківському районі

Відділ у Шумському районі

(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги

Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	<ol style="list-style-type: none">1. Відділ з питань надання адміністративних послуг Бережанської райдержадміністрації2. Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Виконавчого комітету Бережанської міської ради3. Відділ - центр надання адміністративних послуг Борщівської райдержадміністрації4. Центр надання адміністративних послуг Бучацької райдержадміністрації5. Центр надання адміністративних послуг Гусятинської райдержадміністрації6. Центр надання адміністративних послуг Заліщицької райдержадміністрації7. Центр надання адміністративних послуг Збарзької райдержадміністрації8. Центр надання адміністративних послуг Зборівської райдержадміністрації9. Центр надання адміністративних послуг Козівської райдержадміністрації10. Відділ надання адміністративних послуг Кременецької райдержадміністрації11. Центр надання адміністративних послуг Лановецької райдержадміністрації12. Центр надання адміністративних послуг Монастириської райдержадміністрації13. Центр надання адміністративних послуг Підволочиської райдержадміністрації14. Центр надання адміністративних послуг Підволочиської селищної ради15. Центр надання адміністративних послуг Підгасцької райдержадміністрації16. Центр надання адміністративних послуг Терехівської райдержадміністрації17. Центр надання адміністративних послуг у м.Тернополі18. Центр надання адміністративних послуг Тернопільської райдержадміністрації
--	--

	<p>19. Центр надання адміністративних послуг Чортківської райдержадміністрації</p> <p>20. Центр надання адміністративних послуг Чортківської міської ради</p> <p>21. Центр надання адміністративних послуг Шумської міської ради</p> <p>22. Відділ з організації діяльності центру надання адміністративних послуг Шумської райдержадміністрації</p> <p>23. Центр надання адміністративних послуг Великодедеркальської сільської ради</p>
<p>1.</p>	<p>Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги</p> <p>1. 47 501 Тернопільська область Бережанський р-н м. Бережани вул.Шевченка,15а</p> <p>2. 47 501 Тернопільська область Бережанський р-н м. Бережани пл. Ринок, 1</p> <p>3. 48702, Тернопільська обл., Борщівський р-н., м.Борщів, вул. Шевченка, 20а</p> <p>4. 48400 Тернопільська область, Бучацький р-н м. Бучач Площа Майдан Волі, 1</p> <p>5. 48201 Тернопільська область Гусятинський р-н, смт. Гусятин вул.Незалежності, 12</p> <p>6. 48000 Тернопільська область Заліщицький р-н м. Заліщики вул. Ст.Бандери, 15б</p> <p>7. 47 302 Тернопільська область, м. Збараж, майдан Івана Франка 1.</p> <p>8. 47201 Тернопільська область Зборівський р-н м. Зборів вул. Б.Хмельницького 24</p> <p>9. 47600 Тернопільська область Козівський р-н смт. Козова, вул. Грушевського 1</p> <p>10. 47003 Тернопільська область Кременецький р-н м. Кременець вул. Шевченка, 5б</p> <p>11. 47402 Тернопільська область Лановецький р-н м. Ланівці вул. Незалежності 19</p> <p>12. 48300 Тернопільська область Монастириський р-н м. Монастириська вул. Сагайдачного, 3 (1 поверх)</p> <p>13. 47800 Тернопільська область Підволочиський р-н смт. Підволочиськ вул. Франка, 8б</p> <p>14. 47800 Тернопільська область Підволочиський р-н смт. Підволочиськ вул. Д.Галицького , 35</p> <p>15. 48000 Тернопільська область Підгасцький район м. Підгайці вул. Шевченка, 39а</p> <p>16. 48100 Тернопільська область Тербовлянський район м. Тербовля вул. Шевченка, 104а</p> <p>17. 46000 Тернопільська область м. Тернопіль вул. Князя Острозького,6</p> <p>18. 46000 Тернопільська область Тернопільський р-н м. Тернопіль вул.Кривоноса, 10</p> <p>19. 48 500 Тернопільська область Чортківський р-н м. Чортків вул.Шевченка, 23</p> <p>20. 48 500 Тернопільська область Чортківський р-н м. Чортків вул. Сонячна, 7</p> <p>21. 47100 Тернопільська область Шумський р-н м. Шумськ, вул.Івана Франка, 30</p> <p>22. 47100 Тернопільська область Шумський р-н м. Шумськ, вул.Українська, 59</p> <p>23. 47144 Тернопільська область Шумський р-н с. Великі Дедеркали, вул. Шевченка, 2</p>
<p>2.</p>	<p>Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги</p> <p>1.Понеділок, вівторок, середа: 8.00 -17.15 Четвер: 8.00 -20.00 П'ятниця: 8.00 -16.00 Субота, неділя – вихідні</p> <p>2. Понеділок: 8.30 -18.15 Вівторок, середа, четвер: 8.30-16.00 П'ятниця: 8.30 -15.00 Субота, неділя – вихідні</p> <p>3. Понеділок, середа, п'ятниця: 9.00-15.00 Вівторок, четвер: 11.00-20.00 Субота: 9.00-15.00 Неділя – вихідний</p> <p>4. Понеділок, вівторок, четвер: 8.00-17.15 Середа: 8.00-20.00 П'ятниця: 8.00-16.00 Субота, неділя – вихідні</p> <p>5. Понеділок, вівторок, четвер: 8.00-17.15 Середа: 8.00 -20.00 П'ятниця: 8.00-16.00 Субота, неділя – вихідні</p> <p>6. Понеділок, середа, п'ятниця: 9.00-17.00 Вівторок, четвер: 8.00-20.00 Субота: 9.00-15.00 Неділя – вихідні</p> <p>7. Понеділок, середа, четвер: 9.00-18.15 Вівторок: 9.00-20.00, П'ятниця: 9.00-17.00 Субота, неділя – вихідні</p>

		<p>8. Понеділок, середа, четвер: 8.00-17.15 Вівторок: 8.00-20.00, П'ятниця: 8.00-16.00 Субота, неділя – вихідні</p> <p>9. Понеділок, вівторок, середа: 8.00-17.15 Четвер: 8.00-20.00 П'ятниця: 8.00-16.00 Субота, неділя – вихідні</p> <p>10. Понеділок, середа, четвер: 8.00-17.15 Вівторок: 8.00-20.00 П'ятниця: 8.00-16.00 Субота, неділя – вихідні</p> <p>11. Понеділок, вівторок, середа: 8.30-16.15 Четвер: 9.30-20.00 П'ятниця: 8.30-15.30 Субота, неділя – вихідні</p> <p>12. Понеділок, середа, четвер, п'ятниця: 8.00-16.00 Вівторок: 8.00-20.00 Субота, неділя – вихідні</p> <p>13. Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця: 8.00-16.00 Четвер: 9.00-20.00 Субота, неділя – вихідні</p> <p>14. Понеділок: 8.00-20.00 Вівторок, середа, четвер: 8.00-17.00 П'ятниця: 8.00-16.00 Субота: 8.00-14.00 Неділя – вихідні</p> <p>15. Понеділок, вівторок, середа: 8.00-17.15 Четвер: 08.00-20.00 П'ятниця: 08.00-16.00 Субота, неділя – вихідні</p> <p>16. Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця: 8.45-16.00 Субота: 8.45-14.00 Неділя – вихідний</p> <p>17. Понеділок, середа: 8.00-17.15 Вівторок, четвер: 8.00-20.00 П'ятниця: 8.00-16.00 Субота: 8.00-15.00 Неділя – вихідний</p> <p>18. Понеділок, вівторок, середа, четвер: 08.30-17.00 П'ятниця: 08.30-15.30 Субота, неділя – вихідні</p> <p>19. Понеділок, вівторок, червер: 8.00-17.15, Середа: 8.00-20.00, П'ятниця: 8.00-16.00 Субота, неділя – вихідні</p> <p>20. Понеділок, вівторок, середа, четвер: 8.00-17.15 П'ятниця: 8.00-16.00 Субота, неділя – вихідні</p> <p>21. Понеділок, середа, четвер: 8.00-17.15 Вівторок: 8.00-20.00 П'ятниця: 8.00-16.00 Субота, неділя – вихідні</p> <p>22. Понеділок, середа, четвер: 8.00-17.15 Вівторок: 8.00-20.00 П'ятниця: 8.00-16.00 Субота, неділя – вихідні</p> <p>23. Понеділок, середа, четвер: 8.30-17.45; Вівторок: 8.30-20.00; П'ятниця: 8.30-16.30; Без обідньої перерви. Субота, неділя – вихідний.</p>
--	--	--

3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. (03548) 2-12-06 e-mail: vidil_rda756@ukr.net 2. (03548) 2 14 46 ел.адреса: cnap14164@gmail.com 3. (03541) 2-24-78 http://www.oda.te.gov.ua/borschivska 4. (03544) 2-17-61 e-mail: rda@buc.tr.ukrtel.net. 5. (03557) 2-19-86 http://www.oda.te.gov.ua/husyatynska 6. (03554) 2-28-38 http://www.zal-admin.te.ua 7. (03550) 2-11-72 e-mail: tsnap@zbarazh-rda.gov.ua 8. (03540) 2-16-65 http://www.oda.te.gov.ua/zborivska/ua 9. (03547) 2-16-80 http://www.oda.te.gov.ua/kozivska 10. (03546) 2-48-53 http://www.oda.te.gov.ua/kremenetska 11. (03549) 2-19-70 http://www.oda.te.gov.ua/lanovetska 12. (03555) 2-17-62 http://www.oda.te.gov.ua/monastyryska 13. (03543) 2-24-92 http://www.oda.te.gov.ua/pidvolochyska 14. (03543) 2-13-06 http://www.pidvolochyska.gromada.org.ua 15. (03542) 2-17-65 http://www.oda.te.gov.ua/pidhaetska/ua/3753.htm 16. (03551) 2-11-31 e-mail: cnap.trb@ukr.net 17. (0352) 40-41-94 e-mail: cnap.rada.te.ua 18. (0352) 43-24-62 http://www.ternopilrda.at.ua/ 19. (03552) 2-17-09 http://www.oda.te.gov.ua/tchortkivska/ua/4402.htm 20. (03552) 2-08-86 http://www.chortkiv.org.ua/index.php?name=Pages&op=view&id=267 21. (03558) 2-23-77 e-mail: shumsk.tsnap@gmail.com 22. (03558) 2-23-03 http://www.oda.te.gov.ua/shumska 23. (03558)3-13-33, моб. (097)897-01-01, e-mail: dederk_sr@ukr.net, http://dederkaly-otg.gov.ua.
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Стаття 38 Закону України “Про Державний земельний кадастр”
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 166, 167, 168, 171, 174 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р “Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг”
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документ, що підтверджує оплату послуг з надання витягу з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель 3. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою)
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подається до центру надання адміністративних послуг заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення. У разі подання заяви органом державної влади, органом місцевого самоврядування у заяві зазначаються підстави надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації. Така заява розглядається у позачерговому порядку.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Послуга платна (у випадку звернення органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування – безоплатна)

<i>У разі платності:</i>		
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Стаття 38 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Розмір плати за надання послуги – 0,055 розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня календарного року, в якому надається відповідна адміністративна послуга Оплата послуги здійснюється шляхом попереднього перерахування коштів через банки та/або відділення поштового зв'язку; підтвердженням оплати послуги є платіжне доручення або квитанція з відміткою банку чи відділення поштового зв'язку
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Розрахунковий рахунок для внесення плати «1. Одержувач: УК у Бережанському р-ні/ м. Бережани/ 22012500 код ЄДРПОУ 37737751, р/р 34313879027218 МФО ДКСУ 899998, КОАТУУ 6120410100. 2. Одержувач: УК у Борщівському р-ні/ отг м. Борщів/ 22012500 код ЄДРПОУ 37971052, р/р 34312879027628 МФО ДКСУ 899998 КОАТУУ 6120810100. 3. Одержувач: УК у Бучацькому р-ні/ м. Бучач/ 22012500 код ЄДРПОУ 38038030, р/р 34312879027253 МФО ДКСУ 899998 КОАТУУ 6121210100. 4. Одержувач: УК у Гусятинському р-ні/отг смт. Гусятин/ 22012500 код ЄДРПОУ 37373001, р/р 34312879027605 МФО ДКСУ 899998 КОАТУУ 6121610100. 5. Одержувач: УК у Заліщицькому р-ні/ м. Заліщики/ 22012500 код ЄДРПОУ 37888326, р/р 34314879027314 МФО ДКСУ 899998 КОАТУУ 6122010100. 6. Одержувач: УК у Збарзькому р-ні/ м. Збараж/ 22012500 код ЄДРПОУ 37753768, р/р 34311879027351 МФО ДКСУ 899998 КОАТУУ 6122410100. 7. Одержувач: УК у Зборівському р-ні/ отг м. Зборів/ 22012500 код ЄДРПОУ 37943418, р/р 34311879027641 МФО ДКСУ 899998 КОАТУУ 6122610100. 8. Одержувач: УК у Козівському р-ні/ смт. Козова/ 22012500 код ЄДРПОУ 37822731, р/р 34317879027399 МФО ДКСУ 899998 КОАТУУ 6123055100. 9. Одержувач: УК у Кременецькому р-ні/ м. Кременець/ 22012500 код ЄДРПОУ 37766394, р/р 34310879027426 МФО ДКСУ 899998 КОАТУУ 6123410100. 10. Одержувач: УК у Лановецькому р-ні/ отг м. Ланівці/ 22012500 код ЄДРПОУ 37377870, р/р 34312879027640 МФО ДКСУ 899998 КОАТУУ 6123810100. 11. Одержувач: УК у Монастирському р-ні/ м. Монастирськ/ 22012500 код ЄДРПОУ 37382571, р/р 34311879027470 МФО ДКСУ 899998 КОАТУУ 6124210100. 12. Одержувач: УК у Підволочиському р-ні/ отг смт. Підволочиськ/ 22012500 код ЄДРПОУ 37863778, р/р 34316879027613 МФО ДКСУ 899998 КОАТУУ 6124655100. 13. Одержувач: УК у Підгасцькому р-ні/ м. Підгайці/ 22012500 код ЄДРПОУ 36084944, р/р 34310879027501 МФО ДКСУ 899998 КОАТУУ 6124810100. 14. Одержувач: УК у Тербовлянському р-ні/отг м.Тербовля/ 22012500 код ЄДРПОУ 37625079, р/р 34312879027617 МФО ДКСУ 899998 КОАТУУ 6125010100. 15. Одержувач: УК у м. Тернополі/ м. Тернопіль/ 22012500 код ЄДРПОУ 37977726, р/р 34314879027217 МФО ДКСУ 899998 КОАТУУ 6110100000. 16. Одержувач: УК у Чортківському р-ні/ м.Чортків/ 22012500 код ЄДРПОУ 37938481, р/р 34318879027558 МФО ДКСУ 899998 КОАТУУ 6110300000. 17. Одержувач: УК у Шумському р-ні/ отг м. Шумськ./ 22012500 код ЄДРПОУ 36488038, р/р 34313879027627 МФО ДКСУ 899998 КОАТУУ 6125810100.
12.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитувані відомості 2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася неналежна особа (право на отримання витягу з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель надано органам державної влади, органам місцевого самоврядування для здійснення своїх повноважень, визначених законом; власникам, користувачам земельних ділянок або уповноваженим ними особам, земельні ділянки яких розташовані в межах або перетинаються межами обмежень у використанні земель та/або межами їх режимоутворюючих об'єктів (за наявності таких об'єктів); особам, в інтересах яких встановлено обмеження, або уповноваженим ними особам). 3. Документи подані не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника, відсутність документа, що підтверджує оплату послуг з надання витягу) та/або не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі)
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру

15.	Способи отримання відповіді (результату)	Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), або надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві.
16.	Примітка	* Форма заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру наведена у додатку до Типової інформаційної картки адміністративної послуги

Додаток
до Типової інформаційної картки
адміністративної послуги з надання
відомостей з Державного
земельного кадастру у формі
витягу з Державного земельного
кадастру про обмеження у
використанні земель

_____ (особа, уповноважена надавати відомості
_____ з Державного земельного кадастру)
_____ (прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи /
_____ найменування юридичної особи)
_____ (податковий номер/серія та номер паспорта
_____ фізичної особи, яка через свої релігійні переконання
_____ відмовилася від прийняття номера)
_____ (реквізити документа, що посвідчує особу,
_____ яка звернулася із заявою
_____ (назва документа, номер та серія, дата видачі), та
_____ документа, що посвідчує повноваження діяти
_____ від імені особи)
_____ (місце проживання фізичної особи /
_____ місцезнаходження юридичної особи)
_____ (контактний телефон)

ЗАЯВА
про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України “Про Державний земельний кадастр” та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

- витяг з Державного земельного кадастру

про:

- межі державного кордону України
 землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці
 обмеження у використанні земель
 земельну ділянку
 видачу державного акта на право власності на земельну ділянку новому власнику земельної ділянки

- довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);
- викопіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану);
 - копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;
- витяг з документа Державного земельного кадастру;
- довідку про наявність земельних ділянок;
- довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);
- довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання);
 - довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у Державному земельному кадастрі.

Відомості про:	<input type="checkbox"/> власника / користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу; <input type="checkbox"/> спадкоємця/ правонаступника (для юридичних осіб); <input type="checkbox"/> особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу	<input type="checkbox"/> орган державної влади / орган місцевого самоврядування; <input type="checkbox"/> розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України "Про оцінку земель"; <input type="checkbox"/> нотаріуса
Прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи / найменування юридичної особи		
Податковий номер / серія та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера		
Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи		
Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)		
Підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації		

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитуються відомості:

Дані про земельну ділянку	
Місце розташування земельної ділянки	
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)	
Дані про інший об'єкт Державного земельного	

кадастру, стосовно якого запитуються відомості

До заяви/запиту додаються:

- копія документа, що посвідчує особу;
- документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру;
- документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);
- доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витягу/довідки/викопіювання/ засвідченої копії прошу надати:

- у паперовій формі
- в електронній формі на адресу: _____
- в іншій формі _____

Підпис заявника

МП (за наявності)

Дата подання заяви

МП

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Прізвище, ім'я та по батькові особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру

Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру