

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ		
ВИДАЧА ВИСНОВКУ ДЕРЖАВНОЇ ЕКСПЕРТИЗИ ЗЕМЛЕВПОРЯДНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ (ДЛЯ ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ ПІДПРИЄМЦІВ)		
Головне управління Держгеокадастру у Тернопільській області		
Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
Центр надання адміністративних послуг Тернопільської міської ради		
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	46000, м. Тернопіль, вул. Князя Острозького, 6
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	понеділок, середа, п'ятниця – з 9.00 до 16.00 вівторок, четвер - з 11.00 до 20.00; субота – з 8.00 до 15.00
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	(0352) 52-83-30, 52-16-56, 53-65-30 Електронна пошта: cnapternopil@meta.ua Веб-сайт: www.rada.te.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про державну експертизу землевпорядної документації» Постанова Кабінету Міністрів України від 12.07.2006 року № 974 «Про затвердження Порядку реєстрації об'єктів державної експертизи землевпорядної документації та типової форми її висновку»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Методика проведення державної експертизи землевпорядної документації, затверджена наказом Держкомзему України від 03.12.2004 року № 391, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 21.12.2004 року за № 1618/10217-
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява (для фізичних осіб) або клопотання (для юридичних осіб) про проведення державної експертизи землевпорядної документації

9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява (для фізичних осіб) або клопотання (для юридичних осіб) про проведення державної експертизи землевпорядної документації. Оригінал об'єкту державної експертизи землевпорядної документації.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто заявником (уповноваженою особою заявника), направлення поштою
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Послуга платна
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Стаття 39 Закону України «Про державну експертизу землевпорядної документації», постанова Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2011 року № 835 «Про деякі питання надання Державною службою з питань геодезії, картографії та кадастру та її територіальним органами адміністративних послуг»
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Розмір плати за проведення державної експертизи встановлюється в розмірі 3 відсотків від кошторисної вартості проектно-вишукувальних робіт, але не може бути менше 20 гривень.
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення послуги	УК у м. Тернополі 22012500, розрахунковий рахунок 31116028727002, код ЄРДПОУ 38795149
12.	Строк надання адміністративної послуги	Строки проведення державної експертизи не можуть перевищувати 20 робочих днів від дня реєстрації об'єкта державної експертизи
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Невідповідність його вимогам законодавства та інших нормативно-правових актів. Виявлення недостовірних даних. Про відмову в реєстрації об'єкта Головне управління Держгеокадастру у Тернопільській області повідомляє протягом трьох днів у письмовій формі із зазначенням її причини.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Висновки державної експертизи землевпорядної документації або відмова у проведенні реєстрації об'єкта експертизи.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Видається заявнику (уповноваженій особі заявника) надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві.

16.	Примітка	
------------	----------	--